FUNDACION MESALUD
NIT. 900326710-6
CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO LA MESA

La Mesa Cundinamarca., 02 de Diciembre de 2022

Doctora
Diana Carolina Mora Betancourt
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
SUPERVISIÓN Convenio 7460 de 2021
Secretaría Distrital de Integración Social
Ciudad

Asunto: Acta de entrega Informe Mensual Convenio 7460 del Período comprendido entre el 1 al 30 de Noviembre de 2022

Respetados Señores:

Adjunto a la presente estamos haciendo entrega de la documentación e informes requeridos para el respectivo trámite de la factura; Correspondientes al período comprendido del 1 al 30 de noviembre de 2022, Fundación Mesalud Nit 900326710-6. Centro Comunidad De Cuidado La Mesa, Convenio de Asociación 7460 de 2021.

INFORMACIÓN DE PRESENTACIÓN INFORME MENSUAL DE GESTION		
a. Informe Mensual Cualitativo Y Cuantitativo De La Gestión Y Ejecución Del Convenio	**FOLIOS**	**PAGINA**
Formato Informe Mensual Operadores - Asociados FOR-PSS-209	15	De la Página 4 a la página 17
Relación de las personas mayores atendidas – BASE DE DATOS	2	página 19 a la 20
Planilla de Asistencia (cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los traslados, los ingresos y los egresos, reporte de cupos atendidos en el mes).	2	De la página 21 a la pagina 22
FOR-PSS-213: Formato Relación Metafísica – Consolidado Mensual Novedades y Ficha SIRBE	1	Página 23
Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente	6	De la página 24 a la pagina 29
FOR-PSS-215: Formato Entrega Elementos de Aseo Personal	3	De la página 30 a lapágina 32
FOR-PSS-219 Formato Relación entrega de pañales	2	De la página 33 a la página 34
Actas y Formatos relación entrega	No Aplica	

elementos de protección emergencia COVID 19		
FOR-PSS-216 Formato Entrega de vestuario centros de protección social (Cuando aplique)	1	Pagina 35
Informe del Plan de Atención Institucional- PAI- (Se debe presentar cada trimestre).	63	Pagina 36 a la 98
b, Informe mensual de Ejecución Financiera:	**FOLIOS**	**PAGINA**
FOR-PSS-211: Liquidación mensual de cupos	2	Página 99 a la página 100
FOR-PSS-212: Formato Informe Financiero Ejecutor	1	Página 101
FOR-PSS-214: Certificación Talento Humano y Formatos relación de Talento Humano	1	página 102
Comprobante de transferencia donde se evidencie: fecha, tercero (persona a quien se le realiza la transferencia), valor, datos claros y legibles de la entidad financiera.	3	De la página 103 a lapágina 105
Soportes que den cuenta de la ejecución presupuestal • Certificación General de Costos Fijos (firmada por el representante legal , revisor fiscal y/o contador público, en la cual se discrimine el valor ejecutado durante el respectivo mes de los recursos aportados por la SDIS, para cada uno de los rubros asociados a los costos fijos establecidos en la estructura de costos y de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico. FOR-PSS-461 Relación de facturas operadores Subdirección para la Vejez (Discriminadas por cada rubro)	5	De la página 106 a la página 110
Certificación Aportes del Asociado	2	De la página 111 a la pagina 112
Copia Tarjeta Profesional y Cédula de Ciudadanía Revisora Fiscal	2	De la página 113 a lapagina 114
Certificado de Antecedentes JCC Revisora Fiscal	1	Página 115
COPIA PRELIMINAR Factura		
c) Planes de mejoramiento	**FOLIOS**	**PAGINA**
Por componente (Cuando aplique)	No aplica	
d) Informe Final	**FOLIOS**	**PAGINA**
Informe Final (Cuando aplique)		
TOTAL FOLIOS	**115 folios**	
OBLIGACIONES POR COMPONENTE (DRIVE)	**FOLIOS**	**PAGINA**

DRIVE: INFORME FINANCIERO	6 Carpetas	//Informe de Gestión Convenio 7460 Noviembre 2022 /1. Informe Financiero
DRIVE: OBLIGACIONES GENERALES	17 Carpetas	//Informe de Gestión Convenio 7460 Noviembre 2022/2.ObligacionesGenerales
DRIVE: COMPONENTE ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO	14 Carpeta	//Informe de Gestión Convenio 7460 Noviembre 2022/3. Obligaciones Técnicas/1.Componente Atención Integral para el Desarrollo Humano/Obligación No 1
DRIVE: COMPONENTE DE NUTRCION Y SALUBRIDAD	18 Carpetas	//Informe de Gestión Convenio 7460 Noviembre 2022/3.Obligaciones Técnicas/2. Componente De Nutrición y Salubridad
DRIVE: COMPONENTE DE AMBIENTES, ADECUADOS Y SEGUROS	14 Carpetas	//Informe de Gestión Convenio 7460 Noviembre 2022/3. Obligaciones /3.Obligaciones Técnicas/3.Componente Ambientes Adecuados y Seguros
DRIVE: GESTION AMBIENTAL	3 Carpetas	//Informe de Gestión Convenio 7460 Noviembre 2022/3. Obligaciones Técnicas /4Gestión Ambiental
DRIVE: COMPONENTE GESTION ADMINISTRATIVA	11 carpetas	Informe de Gestión Convenio 7460 Noviembre 2022/3. Obligaciones /3.Obligaciones Técnicas/ 5.Componente Gestión Administrativa
TOTAL, ADJUNTOS	82 carpetas	

FIRMA DEL REPRESENTATE LEGAL:



Omar Roncancio Cortes
Cc 7303671